

Tercera Sesión Ordinaria 2023

Junta Directiva

Implan Guanajuato

29 de marzo de 2023



ORDEN DEL DÍA

1. Pase de lista y declaratoria de quórum.
2. Dispensa de la lectura y, en su caso, aprobación del proyecto de orden del día.
3. Dispensa de la lectura y, en su caso, aprobación del acta de la 2ª sesión ordinaria 2023 de la Junta Directiva, celebrada el jueves 23 de febrero de 2023.
4. Reporte de Participación en Foro de Ciudades 2023, Turín, Italia.
5. Primera Sesión Ordinaria 2023 del Comité de Adquisiciones.
6. Reporte mensual de asuntos administrativos.
Auditoría de cumplimiento
7. Avance de trabajo del Programa Municipal de Información Estadística y Geográfica (PMIEG)
8. Seguimiento PMDUOET.
9. Asuntos Generales
10. Clausura.



4. Reporte de Participación en Foro de Ciudades 2023, Turín, Italia.



AGENDA CENTRAL

MIÉRCOLES 15 DE MARZO

- **Taller IURC LA.** Breve introducción de la agenda y evento paralelo. Actividad participativa de presentación a los delegados.
- **Bienvenida de la delegación en Urban Lab.** Visita guiada a la exposición Urban Lab. Introducción al proceso de transformación urbana de Turín.
- **Visita de campo: Museo del Risorgimento**

JUEVES 16 DE MARZO

- **Visitas de campo paralelas.** Patrimonio Urbano
 - **Plenaria de apertura.** Participación con personalidades políticas de Europa.
 - **Panel de discusión de alto nivel.** Cómo apoyar la aplicación del Pacto Verde Europeo en las ciudades al tiempo que se afrontan nuevos retos.
 - **Lanzamiento oficial.** La Iniciativa Urbana Europea: innovar, compartir e inspirar para el desarrollo urbano sostenible en Europa.
- Sesión.** El papel y los retos de las zonas urbanas pequeñas y medianas para acercar Europa a los ciudadanos e impulsar la transición ecológica y justa



VIERNES 17 DE MARZO

- **Sesión.** ¿Cómo pueden las ciudades reforzar sus capacidades en materia de desarrollo urbano sostenible en el marco de la Iniciativa Urbana Europea?
- **Sesión.** Innovación en ciudades
- **Debate de alcaldes.** Cohesión y recuperación de las ciudades
- **Panel de clausura**
- **Extra:** Salir de la caja europea: cooperación internacional para inspirar la transformación urbana sostenible



5. Primera Sesión Ordinaria 2023 del Comité de Adquisiciones.



Derivado del oficio CM/0704/2022 recibido en este Instituto donde se nos solicita:

- El Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios correspondiente al ejercicio fiscal 2022
- Montos Máximos y Límites de las Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios
- Relación de contratos y/o pedidos se formalizó con terceras personas

Se atiende haciendo mención que durante el periodo 2022 el Comité de Adquisiciones no sesionó por lo que no quedaron autorizados los primeros 2 puntos, se envía la información de las compras y contratos celebrados y se hace mención que para el ejercicio siguiente se regularizará dicho tema.

El día **28 de febrero** del año en curso se celebró la **Primera Sesión Ordinaria de Comité** de Adquisiciones donde quedaron aprobados los siguientes puntos:

- Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios correspondiente al ejercicio fiscal 2023
- Contratos para el ejercicio fiscal 2023
- Montos Máximos y Límites de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios



INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE GUANAJUATO, GTO.
Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios correspondiente al ejercicio fiscal 2023

PARTIDA PRESUPUESTAL	CONCEPTO	CLASIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES	MONTO INICIAL A EJERCER (MXN)	FECHA APROXIMADA DE LA CONTRATACIÓN	REBASA MAS DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL
1210	Honorarios Asimilables a Salarios	Adquisición	Pieza	Varios	1,056,836.86	Enero-Diciembre	No
1590	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Adquisición	Pieza	Varios	2,351,794.88	Enero-Diciembre	No
2110	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	Adquisición	Pieza	Varios	35,000.00	Enero-Diciembre	No
2140	Materiales, útiles y Equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	Adquisición	Pieza	Varios	75,000.00	Enero-Diciembre	No
2150	Material impreso e información digital	Adquisición	Pieza	Varios	3,000.00	Enero-Diciembre	No
2160	Material de limpieza	Adquisición	Pieza	Varios	20,000.00	Enero-Diciembre	No
2210	Productos alimenticios para personas	Adquisición	Pieza	Varios	32,000.00	Enero-Diciembre	No
2230	Utensilios para el servicio de alimentación	Adquisición	Pieza	Varios	1,000.00	Enero-Diciembre	No
2460	Material eléctrico y electrónico	Adquisición	Pieza	Varios	3,000.00	Enero-Diciembre	No
2520	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	Adquisición	Pieza	Varios	1,400.00	Enero-Diciembre	No
2530	Medicinas y Productos Farmacéuticos	Adquisición	Pieza	Varios	5,000.00	Enero-Diciembre	No
2610	Combustibles, lubricantes y aditivos	Adquisición	Litros	Varios	25,000.00	Enero-Diciembre	No
2910	Herramientas menores	Adquisición	Pieza	Varios	3,000.00	Enero-Diciembre	No
2920	Refacciones y Accesorios menores de Edificios	Adquisición	Pieza	Varios	1,000.00	Enero-Diciembre	No
2940	Refacciones y Accesorios menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Adquisición	Pieza	Varios	5,000.00	Enero-Diciembre	No
3110	Energía Eléctrica	Adquisición	Servicio	Varios	20,000.00	Enero-Diciembre	No
3140	Telefonía tradicional	Adquisición	Servicio	Varios	26,000.00	Enero-Diciembre	No
3170	Servicio de acceso de internet, redes y procesamiento de información	Adquisición	Servicio	Varios	110,000.00	Enero-Diciembre	No
3220	Arrendamiento de Edificios	Adquisición	Servicio	Varios	193,000.00	Enero-Diciembre	No
3290	Otros Arrendamientos	Adquisición	Servicio	Varios	10,000.00	Enero-Diciembre	No
3310	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	Adquisición	Servicio	Varios	25,800.00	Enero-Diciembre	No
3330	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	Adquisición	Servicio	Varios	10,400.00	Enero-Diciembre	No
3410	Servicios financieros y bancarios	Adquisición	Servicio	Varios	5,200.00	Enero-Diciembre	No
3450	Seguro de bienes patrimoniales	Adquisición	Servicio	Varios	20,800.00	Enero-Diciembre	No
3510	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	Adquisición	Servicio	Varios	10,000.00	Enero-Diciembre	No
3530	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	Adquisición	Servicio	Varios	10,000.00	Enero-Diciembre	No
3550	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	Adquisición	Servicio	Varios	26,000.00	Enero-Diciembre	No
3610	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	Adquisición	Servicio	Varios	60,000.00	Enero-Diciembre	No
3790	Otros Serv Traslado	Adquisición	Servicio	Varios	8,500.00	Enero-Diciembre	No
5150	Equipo de cómputo y tecnología de la información	Adquisición	Pieza	Varios	132,189.18	Enero-Diciembre	No
TOTAL					4,285,920.92		

Contratos para el ejercicio fiscal 2023

TIPO DE CONTRATO	PRESTADOR	MONTO	OBSERVACIONES
Contrato de arrendamiento	VERSANTIS S.A DE C.V	185,205.60	Pago mensual por un monto de \$13,305.00 más IVA
Contrato Licenciamiento SIEDGOB	AS14 CONSULTORES S.C	71,409.60	Pago en 2 parcialidades, aplicándose el primer pago en el mes de marzo por un monto de \$42,845.76 y el segundo pago en julio por \$28,563.84
Hosting portal web IMPLAN Guanajuato	Martha Alicia Delgado Pérez / Nahum Pedro Benoni Castro González	19,000.00	Al término del primer semestre se realiza el pago por el hospedaje de la página, no incluye costos adicionales por asesorías y soporte.
Contrato Honorarios Asimilados	RAMÓN GÓNZALEZ FLORES	783,748.34	
Contrato Honorarios Asimilados	PLAZA COMISARIO	273,088.57	
Póliza de seguro Sentra	QUALITAS	5,241.96	
Póliza de seguro Yaris	HDI SEGUROS S.A DE C.V	11,129.61	
Póliza de seguro Edificio	SEGUROS EL POTOSI S.A	15,057.77	



Montos Máximos y Límites de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios.

Los contratos de adquisiciones y de prestación de servicios, de acuerdo a los montos autorizados, se adjudicarán mediante los procedimientos siguientes:

- I. Licitación pública;
- II. Licitación restringida, mediante invitación a cuando menos tres proveedores;
- III. De manera directa;
- IV. Subasta pública.

Los montos máximos de las adquisiciones, arrendamiento o servicios relacionados con bienes muebles e inmuebles para la administración pública municipal, se aplicarán conforme a lo siguiente:

- I. Cuando el monto de las adquisiciones no exceda de 300 veces el importe del salario mínimo general vigente en el Estado de Guanajuato, elevado al mes, podrán ser éstas directamente autorizadas por el presidente municipal;
- II. Cuando no exceda de 650 veces el importe del salario mínimo general vigente en el Estado de Guanajuato, elevado al mes será competente el comité, el que podrá autorizar las adquisiciones, previa solicitud de cuando menos 3 tres cotizaciones a proveedores; y,
- III. Cuando el monto de la adquisición o contratación de servicios en su caso, sean superiores a los montos máximos señalados anteriormente, se realizarán mediante convocatoria pública.

6. Reporte mensual de asuntos
administrativos.
Auditoría de cumplimiento





CONTRALORÍA MUNICIPAL
Oficio No. CM/0085/2023
ASUNTO: Se informa inicio de auditoría y se ordena comisión.
 Guanajuato, Gto., a 16 de febrero de 2023.

ARQ. MANUEL GERARDO STEIN VELASCO
PRESIDENTE DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE GUANAJUATO, GTO.
PRESENTE

En cumplimiento a nuestro actual Plan Anual Trabajo vinculado con el Presupuesto Basado en Resultados del Ejercicio Fiscal 2023, en materia de adquisiciones, enajenaciones, arrendamientos y contratación de servicios, relacionados con bienes muebles e inmuebles, establecido por esta Contraloría Municipal de Guanajuato, Gto.; le informo que, a partir del día 22 de febrero del presente año fiscal, se iniciará la "Auditoría de Cumplimiento número CM/27/2023, correspondiente a los Pedidos o Contratos de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, asignados en el periodo de Enero a Diciembre del Ejercicio Fiscal 2022".

Por lo descrito, tengo a bien solicitarle, le sean otorgadas todas las facilidades al siguiente personal adscrito a la Dirección del Área de Evaluación, Control y Auditoría de Obra Pública de esta Contraloría Municipal, Ing. Felipe de Jesús Ramírez Aguilar, Ing. Carlos Alberto Escobar Cuellar, Ing. Adriana María Murillo Flores e Ing. Carlos Ismael Manríquez Ramírez, Director de Área, Profesional Administrativo A, Especialista Operativo y Profesional Administrativo B, personal comisionado en el sentido de que se les proporcione toda la información requerida, se entrevisten con el personal que estimen conveniente, recaben y les sea entregada la documentación necesaria, para lo cual levantarán las actas correspondientes y designarán testigos de asistencia, plenamente identificados, los cuales deberán firmar al margen y al calce de las mismas, agradeciendo de antemano su disposición.

Para ello, es necesario que se sirva designar a (los) servidor(es) público(s) que fungirán como enlace(s) de la revisión, el (los) cual(es) deberá(n) presentarse con identificación oficial y el oficio de la designación correspondiente, para la firma del acta de inicio de auditoría.

Por lo que le agradeceré se sirva girar sus apreciables instrucciones a quien corresponda para que, a partir de la fecha de recepción del presente, el (los) funcionario(s) público(s) que fungirá(n) como enlace(s), gestione(n) la información en las áreas involucradas y proporcione(n) el apoyo y facilidades necesarias para el buen desempeño de la comisión del grupo de auditores.

Lo anterior, además con fundamento en la competencia de esta Contraloría prevista por los artículos 1 fracción VI, 40, 56 y 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; 1, 4 fracción XVIII, 119 y 121 de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato; 2, 3 fracción XLV, 8, 72, 93 y 105 de la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los Municipios de Guanajuato; 131 párrafo primero y 139 fracción III, IV, V, VIII, XIV, XV, XIX, XXI y XXV de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato; 1, 3 fracción VIII, 9 fracción VI y 56 del Reglamento de Contrataciones Públicas del Municipio de Guanajuato; y 53, fracciones III, IV, VI, VII, IX, XI, XXII y XXIX, y 54 del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Guanajuato, Gto.; y 44 Quarter y 48 del Reglamento del Instituto Municipal de Planeación de Guanajuato, Gto.

Aprovecho la oportunidad, para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE,

MTRO. PEDRO PABLO CARDONA MALDONADO
CONTRALOR MUNICIPAL

C.c.p. Lic. Victor de Jesús Chávez Hernández. - Presidente de la Comisión de Contraloría y Combate a la Corrupción. - Para su superior conocimiento. - Presente.
 Ing. Ramón González Flores. - Director General del Instituto Municipal de Planeación de Guanajuato, Gto. - Mismo fin.
 Minuta/Expediente



Gobierno Municipal de Guanajuato



El 16 de febrero se recibió el oficio CM/00852023, por parte de Contraloría Municipal, informando que se inicia la "Auditoría de Cumplimiento número CM/27/2023, correspondiente a los Pedidos o Contratos de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, asignados en el periodo de Enero a Diciembre del Ejercicio Fiscal 2022"



7. Avance de trabajo del Programa Municipal de Información Estadística y Geográfica (PMIEG)



Estructura PMIEG

Capítulo I. Presentación

Relevancia del Instrumento, al contar información municipal de calidad, **accesible** y oportuna.

Capítulo II. Marco Contextual

- Disposiciones de referencia normativas y metodológicas.
- **Principios rectores de la accesibilidad de la información (NTPPIEG)**

Capítulo VI. Monitoreo y Evaluación

Mecanismos para **materialización de las acciones (PATM)**
Indicadores para el seguimiento y cumplimiento de los proyectos
Instrumentos jurídicos, financieros.

Mecanismos de participación



Capítulo III. Diagnóstico

Condiciones actuales:

- Conocimiento de sus funciones
- Oferta y demanda de la Información
- Personal Laboral
- Materiales de Equipo e Infraestructura

Capítulo V. Proyectos, metas y actividades

Propuesta puntual de proyectos que den cumplimiento de los Objetivos, temporalidades **corresponsabilidades**, y en seguimiento del PATM.

Capítulo IV. Líneas Estratégicas Objetivos

Retos identificados derivados del Diagnostico, que respondan a los **requerimientos del SMIEG**

Mecanismos De participación



NO.	DIRECCIÓN GENERAL	CMIEG	TOTAL DE UAFEGs	SESIONES DE ACOMPAÑAMIENTO	CUESTIONARIOS				
					E1	E2	E3	E4	E5
1	Dirección de Atención a la Mujer Guanajuatense		1	1	22	18	15	20	20
2	Contraloría Municipal		4	1					
3	Dirección General de Cultura y Educación		2	1					
4	Dirección General de Desarrollo Social y Humano	1	6	1					
5	Dirección General de Desarrollo Turístico y Económico	1	4	1					
6	Dirección General de Innovación y Políticas Públicas		4	1					
7	Dirección General de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial	1	4	1					
8	Dirección General de Obra Pública	1	4	1					
9	Secretaría de Ayuntamiento	2	5	1					
10	Secretaría de Seguridad Ciudadana Municipal	1	6	1					
11	Dirección General de Servicios Públicos Municipales		3	0					
12	Tesorería Municipal	1	4	0					
13	Sistema de Desarrollo Integral de la Familia		5	1					
14	Instituto Municipal de Planeación de Guanajuato	1	3	1					
15	Sistema Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Guanajuato	1	4	1					
16	Comisión Municipal del Deporte		3	1					

Vocales	10	62	14	22	18	15	20	20
---------	----	----	----	----	----	----	----	----

Invitados con derecho a voz	4
Invitados especiales	7

88%	35%	29%	24%	32%	32%
-----	-----	-----	-----	-----	-----



8. Seguimiento PMDUOET



9. Asuntos generales.



10. Clausura.

